



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

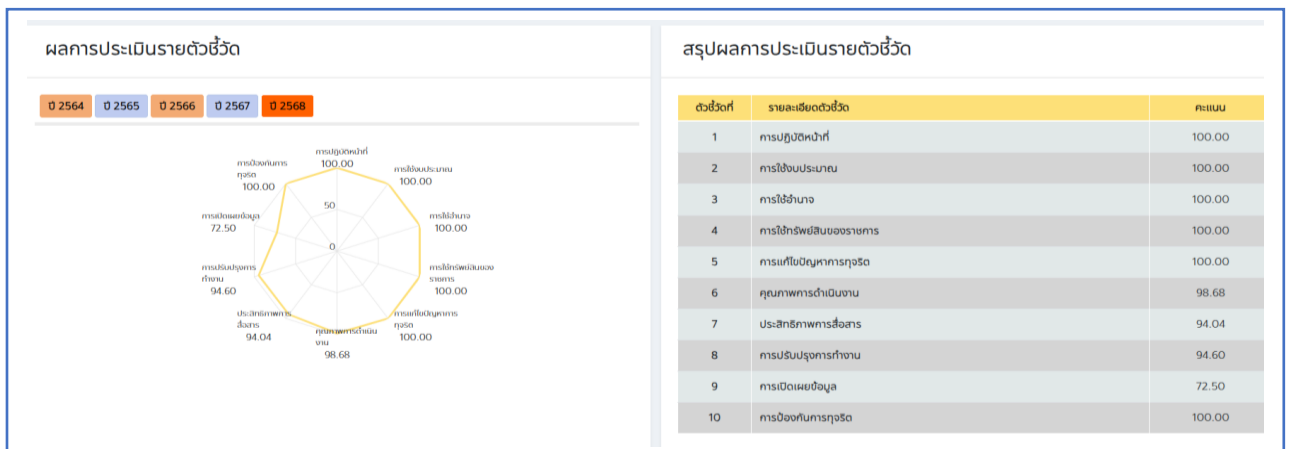
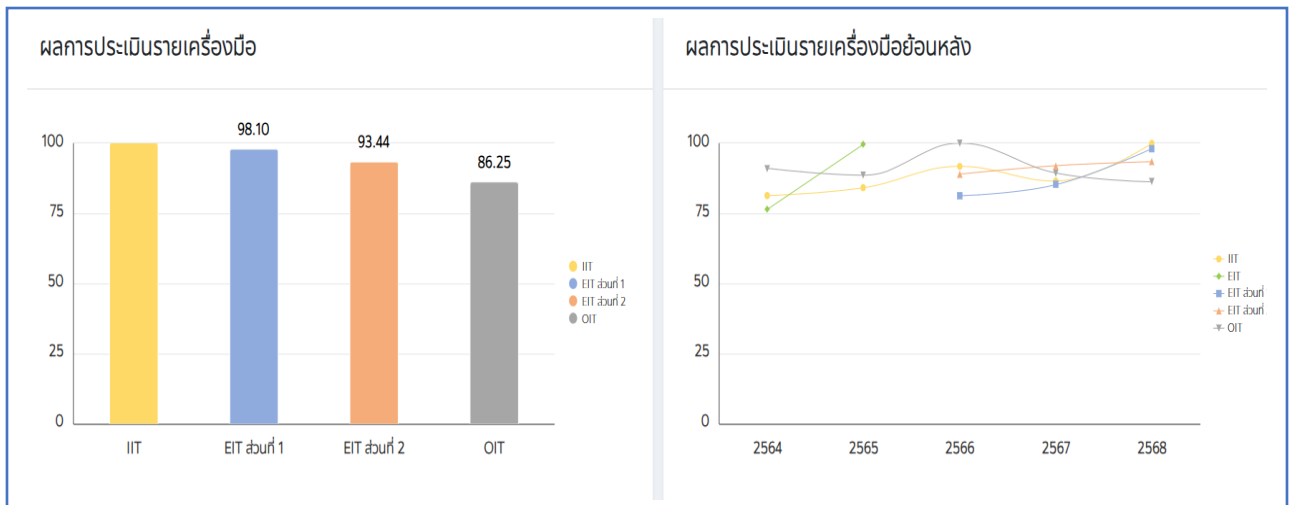
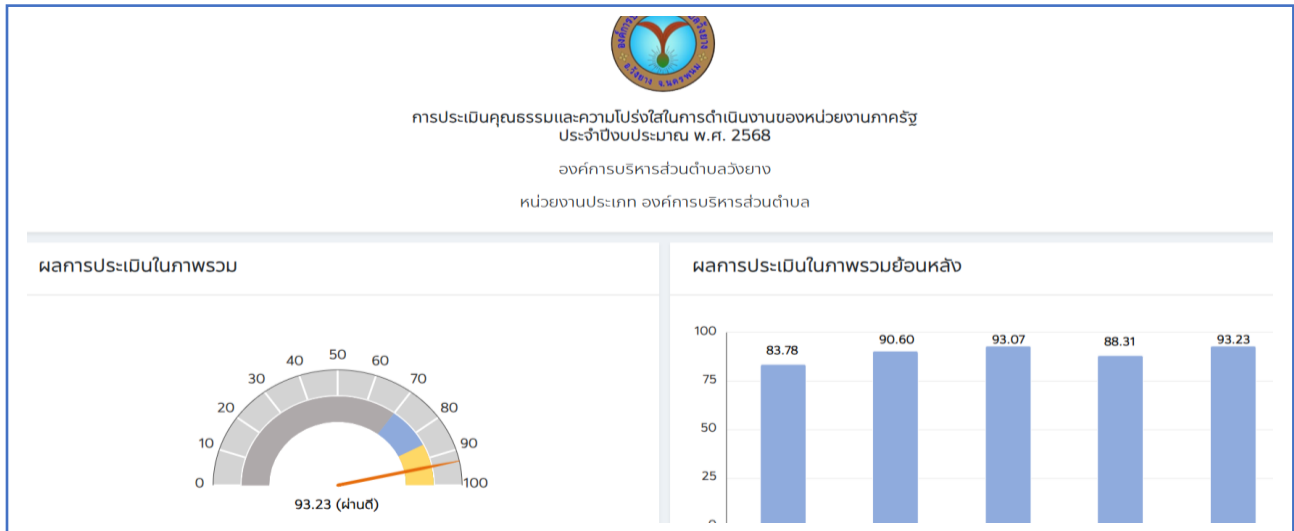
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง  
อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง อำเภอลำปาง จังหวัดนครพนม

\*\*\*\*\*

คะแนนภาพรวมการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง  
คะแนนที่ได้ ๙๓.๘๕ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่ “ผ่านดี” โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้



ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดในการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	ข้อ i๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ i๒	๑๐๐	
			ข้อ i๓	๑๐๐	

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่คะแนนอยู่ในระดับเฉลี่ย ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ข้อ i๑ คะแนน ๑๐๐ ข้อ i๒ คะแนน ๑๐๐ และ ข้อ i๓ คะแนน ๑๐๐ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และการจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วม ในภารกิจงาน ต่าง ๆ เช่น ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การใช้งบประมาณ	IIT	ข้อ i๔	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ i๕	๑๐๐	
			ข้อ i๖	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ข้อ i๔ คะแนน ๑๐๐ ข้อ i๕ คะแนน ๑๐๐ และข้อ i๖ คะแนน ๑๐๐ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้งบประมาณให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้งบประมาณ โดยการส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและการจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในภารกิจงานต่าง ๆ เช่น ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line เป็นต้น

### ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การใช้อำนาจ	IIT	ข้อ i๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ i๘	๑๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การใช้อำนาจ** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ ข้อ i๗ คะแนน ๑๐๐ ข้อ i๘ คะแนน ๑๐๐ และข้อ i๙ คะแนน ๑๐๐ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้อำนาจให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้อำนาจด้านการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลอบรมหาความรู้และดำเนินการ (การสรรหาการบรรจุ การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง) เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

๒. เผยแพร่ผลการประเมิน ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ผ่านช่องทาง <https://www.wangyang-sao.go.th>

### ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๐	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัตรากำลังข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ i๑๑	๑๐๐	
			ข้อ i๑๒	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การใช้ทรัพย์สินของราชการ** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ ข้อ i๑๐ คะแนน ๑๐๐ ข้อ i๑๑ คะแนน ๑๐๐ และ ข้อ i๑๒ คะแนน ๑๐๐ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ เพื่อกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒. กำหนดพิจารณาการอนุญาตยืมทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการให้เป็นไปตามระเบียบ

๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเป็นระบบ

๔. การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์ต่อทวาราชการ

ตระหนักถึงการให้ทรัพย์สินของทวาราชการ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการเป็นเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

### ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	ข้อ i๑๓	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัตรากำลังข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ i๑๔	๑๐๐	
			ข้อ i๑๕	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถามได้แก่ ข้อ i๑๓ ค ะ แ น น ๑๐๐ ข้อ i๑๔ คะแนน ๑๐๐ และข้อ i๑๕ คะแนน ๑๐๐ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับแก้ไขปัญหาการทุจริตให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ประชาชนได้ทราบ
๓. เน้นการประชาสัมพันธ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อมิให้เข้าใจว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด

#### **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน**

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT (Public)	ข้อ e๑	๙๘.๕๔	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ e๒	๙๗.๕๖	
			ข้อ e๓	๑๐๐	
		EIT (Server)	ข้อ e๑	๙๗	
			ข้อ e๒	๙๙	
			ข้อ e๓	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๙๘.๖๘ คะแนน โดยประกอบด้วย ข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถามได้แก่ ข้อ e๑ ข้อ e๒ และ ข้อ e๓ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่มีมาตรการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
๒. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT (Public)	ข้อ e๔	๙๗.๐๗	รักษาระดับคะแนนและให้ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนอย่างสม่ำเสมอและรายงานให้ผู้บริหารทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ
			ข้อ e๕	๙๗.๐๗	
			ข้อ e๖	๙๖.๑๐	
		EIT (Surver)	ข้อ e๔	๙๔	
			ข้อ e๕	๙๓	
			ข้อ e๖	๘๗	

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย อยู่ในระดับ ๙๔.๐๔ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ ข้อ e๔ e๕ และ e๖ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสื่อสารให้ดีขึ้นและเกิด ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

๑. ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การติดต่อที่สะดวกมากขึ้น เช่น ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการสั่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีงบประมาณ ลักษณะของข้อมูลข่าวสารนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและกระบวนการทำงาน การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงานระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อพึงประสงค์/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การปรับปรุงการทำงาน	EIT (Public)	ข้อ e๗	๙๙.๐๒	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน
			ข้อ e๘	๙๙.๐๒	
			ข้อ e๙	๙๘.๕๔	
		EIT (Surver)	ข้อ e๗	๘๙	
			ข้อ e๘	๘๘	
			ข้อ e๙	๙๔	

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การปรับปรุงการทำงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัด ด้านการปรับปรุงการทำงาน คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๙๔.๖๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถามได้แก่ EitPublic ข้อ e๗, ข้อ e๘ และข้อ e๙ และ EitSurvic ข้อ e๗, ข้อ e๘ และ ข้อ e๙ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้นและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และกำหนดมาตรการในการยกระดับการปรับปรุงระบบการทำงาน ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

๑. จัดให้มีเวทีประชาคมท้องถิ่น ประชาคมตำบล เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. นำโครงการที่ประชาชนเสนอในแผนพัฒนาท้องถิ่น มาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลวังยางเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การติดต่อที่สะดวกมากขึ้น เช่น ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอ ข้อมูลประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการให้บริการ

## ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	ข้อมูลพื้นฐาน	OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔	๑๐๐	
๒	การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	OIT	ข้อ ๐๕	๑๐๐	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้
			ข้อ ๐๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๗	๕๐	
			ข้อ ๐๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างควรปรับปรุงแก้ไขจัดทำข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง รายงานความก้าวหน้าที่มีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน
			ข้อ ๐๑๒	๐	
๔	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	OIT	ข้อ ๐๑๓	๐	การเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลควรปรับปรุงแก้ไขที่มีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน
			ข้อ ๐๑๔	๕๐	
			ข้อ ๐๑๕	๕๐	
๕	การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	OIT	ข้อ ๐๑๖	๕๐	การเปิดเผยข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้
			ข้อ ๐๑๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
๖	การติดตามและประเมินผล	OIT	ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	การติดตามและประเมินผลมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัด ด้านการเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๗๒.๕๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐานได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินโดยให้ความสำคัญกับการรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้นำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๒. ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

### ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อพกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	OIT	ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	การเปิดเผยข้อมูล การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๔	๑๐๐	
๒	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	OIT	ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	การเปิดเผยข้อมูล การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้
			ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๘	๑๐๐	

**ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัด ด้านการป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ควรรักษามาตรฐานไว้และทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. การปฏิบัติหน้าที่	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการณจุดให้บริการได้โดยง่ายรวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ อบต.วังยาง บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกสำนัก/กอง
๒. การใช้งบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของอบต.วังยาง ๒. การส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และการจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในภารกิจงาน ต่างๆ อาทิช่องทางFacebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line เป็นต้น	๑. แจกเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้ ๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และประชาสัมพันธ์ โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของอบต.วังยาง ๑.๒ รายงานสถานการณ์การเงินการคลังประจำปีโดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของอบต.วังยาง	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัดงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
		<p>๑.๓ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประกาศจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของอบต.วังยาง</p> <p>๒. ส่งเสริมให้มีประชาคมหมู่บ้าน เข้าร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น ตามระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังยางว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการประชาสัมพันธ์ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังยางว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านช่องทางโดยเปิดเผยผ่าน เว็บไซต์ของ อบต.วังยาง</p>		

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. การใช้อำนาจ	- ส่งเสริมกระบวนการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (การสรรหาการบรรจุ การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง )	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลอบรมหาความรู้และดำเนินการ (การสรรหาการบรรจุการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง )เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการ ๒. เผยแพร่ผลการประเมิน ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของอบต.วังยาง ๓. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา ๔. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๕. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการเป็นเจ้าหน้าที่ตามระเบียบ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด งานกาเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- ส่งเสริมความรู้ แนวทางหลักเกณฑ์เรื่องการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑. ควรจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒. กำหนดพิจารณาการอนุญาตยืมทรัพย์สินหลักเกณฑ์วิธีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบ</p> <p>๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบ</p> <p>๔. การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการตระหนักถึงการใช้จ่ายทรัพย์สินของราชการ</p>	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	กองคลัง
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำและประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ประชาชนทราบ แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ประชาชนได้ทราบ</p> <p>๓. เน้นการประชาสัมพันธ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ เพื่อมิให้เข้าใจว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด</p>	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด งานนิติการ

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	-ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจของประชาชนให้ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกสำนัก/กอง
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เข้าถึงง่ายขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องและชัดเจน	๑. ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ๒. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การติดต่อที่สะดวกมากขึ้น เช่น ช่องทางFacebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลากระบวนการและขั้นตอนการให้บริการช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูลข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
		<p>ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและกระบวนการทำงาน การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงาน ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น</p>		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	เปิดเผยข้อมูลเพื่อสร้างความโปร่งใส	<p>- เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ</p>	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกสำนัก/กอง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมการป้องกันการทุจริต	<p>๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. เผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๓. กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด งานนิติการ