



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง
อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	หน้า
๑.๑ บทนำ.....	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ.....	๒
หลักการและเหตุผล.....	๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๑.....	๔
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคม และสาธารณสุข	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเกษตร และอุตสาหกรรมการเกษตร	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยว	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเมืองน่าอยู่	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๒.....	๖
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคม และสาธารณสุข.....	๖
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์	
(๔) แผนงานสาธารณสุข	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์.....	๑๒
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
(๒) แผนงานการศึกษา	
(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
(๔) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเกษตร และอุตสาหกรรมการเกษตร.....	๑๙
(๑) แผนงานการเกษตร	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยว.....	๒๑
(๑) แผนงานการเกษตร	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเมืองน่าอยู่.....	๒๒
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๓. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๓.....	๒๗

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
- ๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- ๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำบันทึกข้อความเพื่อขอขับเคลื่อนการจัดทำแผนดำเนินงาน หลังจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยต้องรีบดำเนินการโดยเร็ว เนื่องจากแผนดำเนินงานมีระยะเวลาในการดำเนินการเพียง ๓๐ วัน
 - แจ้งให้ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่คาดว่าจะเข้ามาดำเนินงานในพื้นที่รับผิดชอบ จัดส่งข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - แจ้งให้สำนัก กองงานในสังกัด รวบรวมข้อมูล ตามแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๒/๑
 - จัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนดำเนินงาน
 - จัดทำระเบียบวาระการประชุม
 - จัดทำบันทึกเสนอรายงานการประชุมพร้อมรูปเล่ม

- จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
- จัดทำรูปเล่มร่างแผนดำเนินงานตามข้อสรุปของคณะกรรมการ
- ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบ โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา เพื่อให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน
 - จัดทำระเบียบวาระการประชุม
 - จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา
- ๓) ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - จัดทำบันทึกเสนอการจัดทำประกาศใช้แผนดำเนินงาน
 - จัดทำประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
- ๔) ปิดประกาศ

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
- ๒) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
- ๓) ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อน ในการพัฒนาพื้นที่
- ๔) ทำให้สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
- ๕) ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
- ๖) นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยางได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยางในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	๑. ส่งเสริมสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๓๕	๕๕,๐๐๐	๐.๖๖	สำนักปลัด
		๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักปลัด
		๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักปลัด
	๒. ส่งเสริมสนับสนุนด้านสาธารณสุข	๑. แผนงานสาธารณสุข	๑๔	๑๘.๙๒	๒๙๐,๐๐๐	๓.๔๖	สำนักปลัด
รวม	๒	๔	๑๗	๒๒.๙๗	๔๕๕,๐๐๐	๕.๓๑	๑
๒. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๑. การพัฒนาการบริหารงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๗๐	๓๕,๐๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัด
		๒. ส่งเสริมสนับสนุนระบบการศึกษาของชุมชนทุกระดับ	๑. แผนงานการศึกษา	๙	๑๒.๑๖	๔,๓๒๗,๓๔๐	๕๑.๖๖
	๓. พัฒนาบุคลากรและเทคโนโลยีให้ทันสมัยและเหมาะสม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๖๐	กองการศึกษาฯ
		๔. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านนันทนาการ การแข่งขันกีฬา การออกกำลังกาย	๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๑.๓๕	๒๓๐,๐๐๐	๒.๗๕
	๕. สนับสนุนงานด้านพระพุทธศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๘	๒๔.๓๒	๘๒๐,๐๐๐	๙.๗๙	กองการศึกษาฯ
รวม	๕	๕	๓๑	๔๑.๘๙	๕,๔๖๒,๓๔๐	๖๕.๒๐	๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม การเกษตร	๑. การพัฒนาส่งเสริม ผลิตผลการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๑. แผนงานการเกษตร	๔	๕.๔๑	๖๔,๐๐๐	๐.๗๖	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๔	๕.๔๑	๖๔,๐๐๐	๐.๗๖	๑
๔. การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริม การท่องเที่ยว	๑. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. แผนงานการเกษตร	๓	๔.๐๕	๙๑,๐๐๐	๑.๐๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๓	๔.๐๕	๙๑,๐๐๐	๑.๐๙	๑
๕. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาเมืองน่าอยู่	๑. การพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ จัดหาแหล่งน้ำเพื่อ เกษตรกร	๑. แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๖.๗๖	๔๓๐,๐๐๐	๕.๑๓	สำนักปลัด กองช่าง
		๒. แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๔	๑๘.๙๒	๑,๘๘๕,๐๐๐	๒๒.๕๐	สำนักปลัด กองช่าง
รวม	๑	๒	๑๙	๒๕.๖๘	๒,๓๑๕,๐๐๐	๒๗.๖๓	๒
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๓	๓๔	๑๐๐.๐๐	๘,๓๗๗,๓๔๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พักพิงคนไร้บ้าน

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาการบริหารงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น	๑๕,๐๐๐	อบต.วังยาง	สำนักปลัด					↔								
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.วังยาง	สำนักปลัด						↔							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการจัดงาน ประเพณีก่อเจดีย์ ทราย	อุดหนุนให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามโครงการจัดงาน ประเพณีก่อเจดีย์ทราย	๓๐,๐๐๐	บ้านสามแยก หมู่ที่ ๖ ตำบล วังยาง	กองการศึกษาฯ							↔						
๖	โครงการจัดงาน ประเพณีแข่งเรือ	อุดหนุนให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามโครงการจัดงาน ประเพณีแข่งเรือ	๓๐,๐๐๐	บ้านหัวภูธร หมู่ที่ ๕ ตำบล วังยาง	กองการศึกษาฯ		↔											
๗	โครงการจัดงาน ประเพณีบวงสรวง น้ำศักดิ์สิทธิ์หนอง บัวทอง	อุดหนุนให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามโครงการจัดงาน ประเพณีบวงสรวงน้ำ ศักดิ์สิทธิ์หนองบัวทอง	๓๐,๐๐๐	บ้านนาขาม หมู่ที่ ๔ ตำบล วังยาง	กองการศึกษาฯ		↔											
๘	โครงการจัดงาน ประเพณีวัน สงกรานต์	อุดหนุนให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามโครงการจัดงาน ประเพณีวันสงกรานต์	๓๐,๐๐๐	บ้านหนองแหน หมู่ที่ ๑ ตำบล หนองโพธิ์	กองการศึกษาฯ							↔						
๙	โครงการจัดงาน ประเพณีบุญ ประทายเป็นเลือก	อุดหนุนให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามโครงการจัดงาน ประเพณีบุญประทายเป็น เลือก	๓๐,๐๐๐	บ้านนาสมบุญ หมู่ที่ ๘ ตำบล วังยาง	กองการศึกษาฯ				↔									
๑๐	โครงการจัดงาน ประเพณีบุญเดือน สามอำเภอวังยาง	อุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอวังยางตามโครงการจัด งานประเพณีบุญเดือนสาม อำเภอวังยาง	๑๕๐,๐๐๐	ปค.อำเภอวังยาง	กองการศึกษาฯ				↔									
๑๑	โครงการจัดงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ	อุดหนุนให้แก่คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามโครงการจัดงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ	๓๐,๐๐๐	บ้านหนองสะโน หมู่ที่ ๓ ตำบล วังยาง	กองการศึกษาฯ							↔						

๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการต่อเติมอาคาร (ลานนวัตกรรม)	๑. กั้นเสาขนาด กว้าง ๑๓ เมตร สูง ๑.๕๐ เมตร ๒. กั้นเสาขนาด กว้าง ๑๒ เมตร สูง ๔.๐๐ เมตร	๗๐,๐๐๐	บ้านนาขามใต้ หมู่ที่ ๗ ตำบล วังยาง	สำนักปลัด/ กองช่าง								↔					
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๓๓๖ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง เฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	บ้านหนองนาง ดอน หมู่ที่ ๒ ตำบลวังยาง (ซอยหอมหวาน)	กองช่าง							↔						
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๓๓๖ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	บ้านโพนสว่าง หมู่ที่ ๓ ตำบล หนองโพธิ์ (ซอย ไปลำห้วยหมาก ม่าน)	กองช่าง							↔						

ภาคผนวก